

Bestuursverslag

Stichting ComVi

2021-2022

Graaf van Egmondstraat 46
3261 AL Oud-Beijerland
RSIN: 863251523

Stichting ComVi

VERSLAG VAN HET BESTUUR

Algemeen

Stichting ComVi is opgericht in 2021.

De doelstellingen van de stichting zijn:

- jonge mensen van nul (0) tot vijfentwintig (25) jaar een vrije en veilige leer- en leefomgeving te bieden.
- De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
- een learning-community te zijn met een doorlopende leef- en leerlijn voor jonge mensen in de leeftijd van nul (0) tot vijfentwintig (25) jaar.
- een b3-school te zijn, die werkt vanuit: vertrouwen, vrijheid, gelijkwaardigheid en verantwoordelijkheid
- ontwikkelingsgericht onderwijs als uitgangspunt te nemen
- holisme als levensbeschouwing te ervaren
- universele kennis ter beschikking te stellen; en
- het stimuleren van leerlingen die ervoor kiezen structureel te werken rechtstreeks naar het examen toe, dan wel via projectvormen trachten hun einddoelen, genoemd binnen het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen, te behalen.
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De school is op 12 november 2021 officieel van start gegaan met 1 stamgroep met in totaal 3 kinderen. Gedurende het schooljaar 2021-2022 is de stamgroep gegroeid tot 14 kinderen bij de start van het nieuwe schooljaar.

In het opstartjaar zijn er, naast het opstarten van de school, 2 belangrijke speerpunten geweest:

- het verkrijgen van de ANBI status, en
- het behouden van de tijdelijke vestigingsruimte aan de Graaf van Egmondstraat in Oud-Beijerland.

Net voor de zomervakantie is duidelijk geworden dat we, gedurende het hele schooljaar 2022-2023, in de tijdelijke vestigingsruimte aan de Graaf van Egmondstraat mogen blijven.

Op 1 augustus 2022 is door de Belastingdienst de ANBI status toegekend aan Stichting ComVi met terugwerkende kracht vanaf 12 november 2021.

Stichting ComVi

Personeel & organisatie

In 2021 is de stichting gestart met een zogeheten oprichtingsbestuur, bestaan uit 2 personen:

- Maddy-Devi van Homburg (voorzitter)
- Marieke Verbeek - Bal (secretaris/penningmeester).

Halverwege het schooljaar 2021-2022 zijn Maddy en Marieke gestopt als bestuur en aangetreden als directieleden. Het bestuur is vervangen door de volgende personen:

- Esther Hordijk (voorzitter)
- Laura Heemskerk (secretaris)
- Yvonne van Putten (penningmeester).

De stichting heeft vooralsnog geen werknemers in dienst.

Vooruitzichten

In het toekomstige schooljaar 2022-2023 is het de bedoeling verder te werken aan een stevige basis van de stamgroep en wellicht aan het einde van het schooljaar uit te breiden met een 2e stamgroep.

Verder zal er actief gezocht gaan worden naar een nieuwe vestigingsruimte, bij voorkeur buiten Oud-Beijerland, in een groene omgeving.

Oud-Beijerland, 27 september 2022

E. Hordijk
Voorzitter



L. Heemskerk
Secretaris



J.C. van Putten
Penningmeester



Stichting ComVi

RESULTAATVERGELIJKING

Zoals blijkt uit de staat van baten en lasten bedraagt het resultaat **-€ 920**

Om een inzicht te kunnen geven in de ontwikkeling van het resultaat over 2021-2022 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de staat van baten en lasten over 2021-2022. De baten en lasten zijn hierbij uitgedrukt in euro's en in percentage van de ontvangen gelden.

Een resultaatvergelijking met het voorgaande boekjaar is niet te maken omdat dit het eerste boekjaar van de stichting betreft.

	2021-2022	
Baten		
Ontvangen gelden	18.187	
Eindtotaal	18.187	100%

Lasten		
Personeelskosten	11.396	63%
Huisvestingskosten	5.373	30%
Locatiekosten	510	3%
Kantoorkosten	705	4%
Verkoopkosten	127	1%
Algemene kosten	996	5%
Autokosten	-	0%
Afschrijvingen	-	0%
Eindtotaal	19.107	105%

Financiële baten en lasten		
Financiële baten en lasten	-	0%
Eindtotaal	-	0%

Resultaat		
Resultaat	-920	-5%
Eindtotaal	-920	-5%

Stichting ComVi

WERKKAPITAAL

Op basis van de balans per 31 juli 2022 kan een opstelling worden opgegeven van het werkkapitaal. Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. De omvang van het werkkapitaal geeft informatie over de liquiditeitspositie van de stichting.

	31-7-2022	3-11-2021	verschil
Vorderingen	1.331	-	1.331
Liquide middelen	2.399	-	2.399
Eindtotaal	3.730	-	3.730
Kortlopende schulden	4.650	-	4.650
Eindtotaal	4.650	-	4.650
Netto werkkapitaal	-920	-	-920

FISCALE POSITIE

Stichting ComVi streeft ernaar alle gelden te benutten voor het onderwijs wat binnen ComVI gegeven wordt. Vanwege de ANBI status is de stichting beperkt belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting derhalve ontbreekt een berekening van de belastingen en toelichting van de fiscale positie.

Stichting ComVi

BALANS PER **31-07-22** **03-11-21**

ACTIVA

Vorderingen	1.331	-
Liquide middelen	2.399	-
Eindtotaal	3.730	-

PASSIVA

Eigen vermogen	-920	-
Kortlopende schulden	4.650	-
Eindtotaal	3.730	-

Stichting ComVi

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

2021-2022

Baten

Ontvangen gelden	18.187
Eindtotaal	18.187

Lasten

Personeelskosten	11.396
Huisvestingskosten	5.373
Locatiekosten	510
Kantoorkosten	705
Verkoopkosten	127
Algemene kosten	996
Autokosten	-
Afschrijvingen	-
Eindtotaal	19.107

Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten	-
Eindtotaal	-

Resultaat

Resultaat	-920
Eindtotaal	-920

Stichting ComVi

TOELICHTING OP DE BALANS PER

31-07-22

03-11-21

ACTIVA

Vorderingen

Overige vorderingen	500	-
Vooruitbetaalde facturen	831	-
Eindtotaal	1.331	-

De overige vorderingen betreft de betaalde borg aan AD HOC voor de huur. Aan het einde van de huurperiode ontvangen we dit bedrag weer retour na inlevering van de sleutel. Naar verwachting september 2023.

De vooruitbetaalde facturen betreffen kosten voor huur en de website.

Liquide middelen

Regiobank	2.399	-
Eindtotaal	2.399	-

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

Stichting ComVi

TOELICHTING OP DE BALANS PER

31-07-22

03-11-21

PASSIVA

Eigen vermogen

Resultaat boekjaar	-920	-
Eindtotaal	-920	-

Het voorstel is om het resultaat over boekjaar 2021/2022 toe te voegen aan de algemene reserves van de stichting.

Kortlopende schulden

Crediteuren	150	-
Overige schulden	750	-
Vooruitontvangen gelden	3.750	-
Eindtotaal	4.650	-

De post overige schulden betreffen kosten voor karatelessen en de notaris waarvan de facturen op balansdatum nog niet ontvangen waren.

De vooruitontvangen gelden betreft schoolgeld. Bij de start van de school in november is er voor 1 kind schoolgeld voorgesloten om een startkapitaal te hebben. Het schoolgeld is voor 24 maanden vooruitontvangen.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

De huurverplichting voor de lokalen aan de Graaf van Egmondstraat bedraagt € 6.000 op jaarbasis. Het huurcontract is verlengd tot einde schooljaar 2022/2023.

Stichting ComVi

TOELICHTING STAAT VAN B & L

2021-2022

Ontvangen gelden

Schoolgelden	10.125
Donaties	8.062
Eindtotaal	18.187

Personeelskosten

(Gast) docenten	10.920
Werkkosten vrije ruimte	41
Overige personeelskosten	436
Eindtotaal	11.396

Huisvestingskosten

Betaalde huur	5.300
Overige huisvestingskosten	73
Eindtotaal	5.373

Locatiekosten

Boodschappen	262
Kleine aanschaffingen inventaris	248
Eindtotaal	510

Kantoorkosten

Contributies en abonnementen	562
Incassokosten	139
Porti	4
Eindtotaal	705

Verkoopkosten

Websitekosten	127
Eindtotaal	127

TOELICHTING STAAT VAN B & L

2021-2022

Algemene kosten

Notariskosten	800
Bankkosten	60
Overige algemene kosten	136
Eindtotaal	996

Stichting ComVi

GRONDSLAGEN

Algemeen

Verslaggevingsvoorschriften

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn conform de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO). Op basis van de RJO worden Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast (behoudens afwijkingen en aanvullingen in de RJO). De jaarrekening is opgesteld in de Nederlandse taal en opgesteld in euro's.

Gegevens rechtspersoon

Naam: Stichting ComVi

RSIN: 863251523

KvK-nummer: 84541040

Adres: Graaf van Egmondstraat 46 3261 AL Oud-Beijerland

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Voor zover noodzakelijk worden op de vorderingen voorzieningen getroffen voor verwachte oninbaarheid.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor waardering van activa, passiva en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Grondslag voor waardering van activa en passiva

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden.

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en/of -fondsen. De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur zijn aangebracht. De bestemmingsfondsen zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door derden zijn aangebracht.

GRONDSLAGEN - vervolg

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen de vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen. Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten zijn toegerekend aan het schooljaar waarop zij betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het resultaat van de staat van baten en lasten wordt toegevoegd aan de (bestemde) reserve(s) die door het bestuur bepaald is.

Ontvangen schoolgelden worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

